

Министерство образования Оренбургской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Горно-технологический техникум» г. Ясного Оренбургской области



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГАПОУ ГТТ  
Т.А. Отт  
«13» мая 20 21 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о центре содействия трудоустройству выпускников

2021 г.

## 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников в восточной зоне Оренбургской области (далее – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением ГАПОУ «Горно-технологический техникум» г. Ясного.

1.3. Центр создается по поручению Минобрнауки России в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015г. № АК-347/06 на основании приказа министерства образования и министерства труда и занятости населения Оренбургской области от 20.12.2021 № 01-21/197/419 «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования Оренбургской области, на период до 2024 года».

1.4 Официальное наименование Центра: полное: центр содействия трудоустройству выпускников.

1.5 Фактический и юридический адрес Центра: 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Фабричное шоссе, 9.

## 2. ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников в восточной зоне Оренбургской области.

2.2. Предметом деятельности Центра являются:

- оказание методической поддержки и координации деятельности профессиональных образовательных организаций по содействию занятости выпускников;

- проведение мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения в образовательных организациях, расположенных в западной зоне Оренбургской области;

- сбор и тиражирование лучших практик по содействию занятости выпускников;

- подготовка и распространение аналитических материалов о занятости выпускников, о востребованных на рынке труда профессиях и специальностях среднего профессионального образования, компетенциях и навыках;

- оценка эффективности деятельности Центра содействия трудоустройству профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории восточной зоны Оренбургской области;
- взаимодействие с центрами занятости населения Оренбургской области, представителями работодателей, общественными организациями, базовыми центрами содействия трудоустройству региона и иными организациями в установленной сфере.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- проведение мониторингов различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников;
- координацию деятельности центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Оренбургской области;
- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации;
- анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций Оренбургской области;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- организация и проведение конкурсов, семинаров по направлениям деятельности Центра;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

3.3 Центр осуществляет свою работу совместно с:

- ответственными за деятельность Центра (Службы) по содействию трудоустройства выпускников ПОО в восточной зоне Оренбургской области.

3.4 Центр участвует в следующих мероприятиях:

- выявление групп риска (категорий выпускников, профессий и специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства) и проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве;

- формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства;

- размещение информации о мерах содействия занятости выпускников, способах получения помощи в сети «Интернет» (на сайтах, страницах в социальных сетях региональных органов исполнительной власти, профессиональных образовательных организаций);

- проведение региональных и межрегиональных конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников в рамках проведения чемпионатов «Молодые профессионалы» и «Абилимпикс»;

- разработка и реализация в ПОО дорожных карт по содействию трудоустройства выпускников;

- проведение мероприятий о лучших практиках по содействию трудоустройства выпускников в рамках августовского совещания.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

4.1. Руководителя Центра назначает директор ГАПОУ «Горно-технологический техникум» г. Ясного.

4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

4.3 Руководитель Центра имеет право:

- формировать предложения по повышению эффективности деятельности Центра;

- подготавливать документацию по вопросам деятельности Центра;

- представлять интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ и Оренбургской области, касающиеся деятельности Центра.

4.4. Руководитель Центра обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам, привлеченным к работе в Центре, контролировать соблюдение ими правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- своевременно и качественно организовать составление и предоставление административной, научной и статистической отчетности и необходимой информации по вопросам своей профессиональной деятельности.

#### 4.5. Руководитель Центра:

- несёт ответственность за принимаемые решения и полноту предоставляемой информации в соответствии законодательством РФ.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом министерства образования Оренбургской области.